



نموذج طلب خدمة - Service Request Form

التاريخ: / / هـ

المكرم مدير فرع: المحترم

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته.

أتقدم بطلبي للحصول على خدمة:

إثبات مديونية (هذه الخدمة خاضعة لرسم بقيمة 100 ريال سعودي)

نقل وتحويل مديونية (هذه الخدمة خاضعة لرسم بقيمة 100 ريال سعودي).

إخلاء طرف.

اسم الفرع: رقم الفرع:

اسم العميل (رباعيا): رقم الهوية:

مكان وتاريخ الإصدار:

رقم الهاتف:

رمز تعريف العميل:

البنك الذي سيتم تحويل الراتب إليه:

جهة العمل: راتب العميل:

سبب طلب الخدمة (إن وجد):

1	عميل غير محول راتب	8	نسبة الأرباح	15	وظيفة غير معتمدة
2	الإعفاء بعد الوفاة	9	مشاكل بالخدمات المقدمة	16	عدم تقديم خدمة
3	الجهة غير معتمدة	10	سوء المعاملة	17	متعثر في سمه
4	السقف التمويلي	11	سداد المديونية	18	غير مطابق لشروط التمويل الشخصي في المصرف
5	تقاعد	12	وفاة	19	غير مطابق لشروط التمويل العقاري في المصرف
6	ضعف الراتب	13	استقالة	20	حسب طلب جهة العميل
7	مدة الخدمة	14	خروج نهائي (للمقيمين)	21	أخرى

شرح السبب:

وأقر بعدم أحقيتي في منحي خطاب إخلاء طرف إذا تبين للمصرف وجود أي التزامات أو مديونيات من أي نوع قائمة بذمتي سواء حل أجلها أم لم يحل بعد، كما أفوض المصرف بخضم الرسوم المحددة للحصول على الخدمة أعلاه.

توقيع العميل:

خاص باستخدام المصرف

1	تمويل قائم	5	الحساب الجاري مدين	9	كفيل
2	محافظة أسهم مدينة	6	طلب بطاقة ائتمانية أو بطاقة ائتمانية نشطة	10	متضامن في عقار
3	أمر مستديم لجهة خيرية	7	طلب تمويل (إجارة-أسهم-سيارات-عقار)	11	أخرى
4	أمر مستديم ملزم	8	مستحقات بطاقة ائتمانية	12	

التزام من مدير الفرع بصفحة أرقام اتصال العميل.

اسم مدير الفرع: توقيع مدير الفرع: ختم الفرع:

ملاحظة: يتم تعيين النموذج من قبل العميل مقدم الطلب.