

هاتف مجاني ٨٠٠-٣٠٥-٦٠٠٠
هاتف ٨٧٤-٨٠٠٠ (٩٦٦١٣)
فاكس ٨٧٥-٨١٤٥ (٩٦٦١٣)

شركة الزيت العربية السعودية
إدارة شؤون الموظفين
غرفة ٣٠٣ الجناح الغربي برج المدرا
الظهران ٣١٣١١
للمملكة العربية السعودية

أرامكو السعودية
saudi aramco



رقم الشهادة: ٢٠٠٥٥٦٨٥٠٤

١٧ فبراير ٢٠٢٢ الموافق ١٦ رجب ١٤٤٣

لمن يهمه الأمر

إسم الموظف: جابر هاشم محمد الزهراني

رقم الموظف: ٢٧٣٠٤٥

تشهد شركة الزيت العربية السعودية (أرامكو السعودية) بأن الموظف المذكور أعلاه يعمل بوظيفة رئيس مشغليين في خدمات الآبار ١، وبأنه يتقاضى راتباً شهرياً قدره ١٥,٥٧٠.٠٠ ريال سعودي، وبأن تاريخ ابتداء خدمته هو ٢٠٠١/١١/١٤ الموافق ١٤٢٢/٠٨/٢٩. وإن دخله السنوي هو ٢٦٤,٦٩٠.٠٠ ريال سعودي مايعادل ٧٠,٥٨٤.٠٠ دولار أمريكي يشمل إثني عشر راتباً أساسياً وثلاثة رواتب بدل سكن وراتب شهر رمضان ومكافأة بحد أدنى راتب شهر

صدرت هذه الشهادة عن طريق الحاسب الآلي بناء على طلب الموظف المذكور أعلاه. للتأكد من صحة محتويات هذه الشهادة، نرجو الاتصال على رقم الهاتف المجاني ٨٠٠-٣٠٥-٦٠٠٠ من داخل المملكة أو ٨٧٣-٩٩٢٢-١٣-٩٦٦٦ من خارج المملكة من الساعة السابعة صباحاً وحتى الرابعة بعد الظهر خلال أيام العمل في أرامكو السعودية من الأحد إلى الخميس مع رجاء الإشارة إلى رقم الشهادة أعلاه.



محمد عبدالله الشوشان
مدير شؤون الموظفين

الهوية الوطنية
رقم النسخة



المملكة العربية السعودية
وزارة الداخلية

جابر بن هاشم بن محمد بل خزمر الزهراني

ALZHRANI, JABER HASHIM M



No: 1001547551

الرقم : ١٠٠١٥٤٧٥٥١

DOB: 28/03/1981

تاريخ الميلاد : ١٤٠١/٠٥/٢٢

DOE: 18/06/2030

تاريخ الانتهاء : ١٤٥٢/٠٦/١٧

مكان الميلاد : الطمام



1001547551



الرقم: ٩٣٠١١٣٠٠٨٧١٣

التاريخ: ١٤٣٦ / ١٢ / ١ هـ

كتابة العدل الأولى بالدمام

صك تملك عقار

الحمد لله وحده والصلاة والسلام على من لا نبي بعده، وبعد:

فلدي أنا فهد بن سلمان بن محمد الجريوي كاتب العدل بكتابة العدل الأولى بالدمام،

فإن قطعة الارض رقم ٥٥١ البلك ٤٠ المجاورة الثانية من المخطط رقم ٩٣٦ / ١ الفرسان بمدينة الدمام،

وحدودها وأطوالها كالتالي:

شمالاً: قطعة رقم ٥٥٣ بطول: (٣٠) ثلاثون متر

جنوباً: قطعة رقم ٥٤٩ بطول: (٣٠) ثلاثون متر

شرقاً: فسحة بطول: (٢٠) عشرون متر

غرباً: قطعة رقم ٥٥٠ بطول: (٢٠) عشرون متر

ومساحتها: (٦٠٠) ستمائة متر مربعاً فقط

المرهونة بالصك الصادر من هذه الإدارة برقم ٧٣٠١٠٦٠١٤٨٨٣ في ٢٤ / ٦ / ١٤٣١ هـ أصبحت مملوكة لـ / جابر بن هاشم بن محمد

بل خزمر الزهراني سعودي الجنسية بموجب سجل مدني رقم ١٠٠١٥٤٧٥٥١ خالية من الرهن .

وعليه جرى التصديق تحريراً في ١ / ١٢ / ١٤٣٦ هـ وصلى الله على نبينا محمد وآله وصحبه وسلم.

كاتب العدل

فهد بن سلمان بن محمد الجريوي

صفحة ١ من

ترسمي



نموذج رقم (١٢-٠٣)

(هذا النموذج مخصص للاستخدام بالحاسب الآلي ويمنع تغليفه)

هذا المستند وحدة متكاملة ، وضياح أو تلف صفحة منه يؤدي إلى عدم صلاحية المستند



المملكة العربية السعودية
وزارة الشؤون البلدية والقروية
إدارة المنطقة الشرقية
بلدية غرب الدمام
إدارة وعمل البناء
رخصة إنشاء بنىء

رقم الرخصة : ١٤٣١-٠٢٣
تاريخها : ١٤٣١-١١-٢٠
ملاحتها : ثلاث سنوات
نوعها : أعلنة رسيد

الاسم : جابر بن هاشم بن محمد الزهراني مصدرها :
رقم المخططة : ١٠٠١٥٤٧٥٥١
الهوية : ١٠٠١٥٤٧٥٥١
الموقع : التمام
المساحة : ٩٣٦/١ - تحيط أرض المواطن حسن محمد عبدالرحمن الواقعة على طريق الملك فهد بجوار مبنى ال
العمارة : متر مربع

رقم القطعة	رقم السلك	رقم الاستخدام	رقم مستند التملك	نوع مستند التملك	تاريخه
٥٥١ *****	٥٥٥٥	(س ١)	٦٣٠١٠٣٠٣٦٦٩	ملك ملكية	١٤٣١-٠٢-٣
شمال / شرق		شمال / شرق	جنوب / غربي	جنوب / غربي	جنوب / غرب
المنطقة					
المساحة	الجهة	شمال	جنوب	شرق	غرب
٢,٥٥٥ م ^٢	جار	٣,٥٥٥ م ^٢	٣,٥٥٥ م ^٢	٣,٥٥٥ م ^٢	٣,٥٥٥ م ^٢
ارتداد	الحدود	شارع	الجهة	الحدود	الحدود
٢,٥٥٥ م	٢,٥٥٥ م	٢,٥٥٥ م	الاجزاء السرد	٢,٥٥٥ م	٢,٥٥٥ م

مكونات البناء :
البناء المطلوب
مادة البناء
النطاق العمراني
المكتب الهندسي
المكتب المشرف :
بيانات الرسوم :
قيمة الرسوم :
إرسال السداد :
تاريخه :

الوصف	عدد الوحدات	المساحة	الاستخدام
أرضي	وحد واحد	٢٧٢,٥٥٥ م ^٢	مكتبي
دور أول	وحد واحد	٢٧٨,٥٥٥ م ^٢	مكتبي
دور ثاني	لحج	٤٨,٥٥٥ م ^٢	ملحق سكن
سور	لحج	١٠٥,٥٥٥ م ^٢	سور
وإرض	لحج	٦٣,٥٥٥ م ^٢	وإرض

١٣٠ / ٢٩٦٨١
١٤٣٤ / ١١ / ٢٥

ملاحظات :
القطعة المراد بيعها لا يجوز بيعها بغير موافقة البلدية وتراخيص البلدية

١٣ / ١١ / ٢٥
١٤٣٤ / ١١ / ٢٥

رئيس بلدية غرب الدمام
١٤٣٤ / ١١ / ٢٥
م. فاروق بن محمد

مدير إدارة الشؤون الفنية
م. أمينة محمد الزهراني

م. م. م. م.
م. م. م. م.

Earnings and Deductions Statement



Month Ending 02/28/2022
Saudi Arab Payroll

Jabir Hashim Al- Zahrani

Employee No: 273045
Organization : ONWS Back Pressure Valve Unit

Work Schedule R35
Paid Hours 224.00
Prem. Hours 35.00
Rate 95.98

SA SOC INS No: 0371860266
Family Status: Married

COMPENSATION	AMOUNT	DEDUCTIONS	AMOUNT
Base Pay-Monthly	15,570.00	ETP Thrift Plan Saving	3,114.00
Overtime	3,359.28	ETP Repayment	622.80
Shift Premium	218.99	ETP Loan Repay NCBC	2,336.00
Remote Location ALW	2,179.80	GOSI Employee Contrib	1,751.63
Special Operations Allowa	1,173.32	SANID Employee Contrib	145.97
Transportation Allowance	1,000.00		
Total Compensation	23,501.39	Total Deduction	7,970.40
		Net Pay	15,530.99

DISBURSEMENT DETAILS

Deposit Account: 3431909899940
Amount: 15,530.99 SAR
Payee: JABIR HASHIM AL- ZAHRANI
Bank: Riyadh Bank 002

Vacation days available for use: 32 Refer to your timekeeper for info.

THRIFT PLAN

Please note that your Idikhar balances will be updated at Month End.
To view your updated Idikhar balances please visit : myplan.idikhar.com.sa

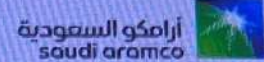
Location Details:

Work Location	Work-Day Residence	Days-Off Residence
0706 - Tanajib Marine Facility	0704 - Tanajib Community	4700 - Dammam City

Employees should contact their Timekeeper if any of the above information is incorrect

As per Saudi Aramco Management Guide, employees are responsible for reporting overpayments to Payroll Division

Earnings and Deductions Statement



Month Ending 01/31/2022

Saudi Arab Payroll

Jabir Hashim Al- Zahrani

Employee No: 273045

Organization : ONWS Back Pressure Valve Unit

Work Schedule R28

Paid Hours 240.00

Paid Leave Hours 8.00

Prem. Hours 88.00

Rate 95.98

SA SOC INS No: 0371860266

Family Status: Married

COMPENSATION	AMOUNT	DEDUCTIONS	AMOUNT
Base Pay-Monthly	15,570.00	ETP Thrift Plan Saving	3,114.00
Overtime	8,446.19	ETP Repayment	622.80
Shift Premium	1,672.27	ETP Loan Repay NCBC	2,336.00
Remote Location ALW	2,179.80	GOSI Employee Contrib	1,751.63
Special Operations Allowa	1,557.00	SANID Employee Contrib	145.97
Transportation Allowance	1,000.00		
Total Compensation	30,425.26	Total Deduction	7,970.40
		Net Pay	22,454.86

DISBURSEMENT DETAILS	
Deposit Account: 3431909899940	Payee: JABIR HASHIM AL- ZAHRANI
Amount: 22,454.86 SAR	Bank: Riyad Bank 002

Vacation days available for use: 32 Refer to your timekeeper for info.

THRIFT PLAN

Please note that your Idikhar balances will be updated at Month End.
To view your updated Idikhar balances please visit : myplan.idikhar.com.sa

Location Details:

Work Location	Work-Day Residence	Days-Off Residence
0706 - Tanajib Marine Facility	0704 - Tanajib Community	4700 - Dammam City

Employees should contact their Timekeeper if any of the above information is incorrect

As per Saudi Aramco Management Guide, employees are responsible for reporting overpayments to Payroll Division

Earnings and Deductions Statement



Month Ending 12/31/2021
Saudi Arab Payroll

Jabir Hashim Al- Zahrani

Employee No: 273045
Organization : ONWS Back Pressure Valve Unit

Work Schedule R28
Paid Hours 184.00
Paid Leave Hours 64.00
Prem. Hours 56.00
Rate 95.98

SA SOC INS No: 0371860266
Family Status: Married

COMPENSATION	AMOUNT	DEDUCTIONS	AMOUNT
Base Pay-Monthly	15,570.00	ETP Thrift Plan Saving	3,114.00
SA Housing ALW	46,710.00	ETP Repayment	622.80
Overtime	5,374.85	GOSI Employee Contrib	1,641.38
Service Award	7,500.00	SANID Employee Contrib	182.38
Shift Premium	1,194.48		
Remote Location ALW	1,617.27		
Special Operations Allowa	1,155.19		
Transportation Allowance	741.94		
Total Compensation	79,863.73	Total Deduction	5,560.56
		Net Pay	74,303.17

DISBURSEMENT DETAILS

Deposit Account: 3431909899940
Amount: 74,303.17 SAR

Payee: JABIR HASHIM AL- ZAHRANI
Bank: Riyad Bank 002

Vacation days available for use: 2 Refer to your timekeeper for info.

THRIFT PLAN

Please note that your Idikhar balances will be updated at Month End.
To view your updated Idikhar balances please visit : myplan.idikhar.com.sa

Location Details:

Work Location	Work-Day Residence	Days-Off Residence
0706 - Tanajib Marine Facility	0704 - Tanajib Community	4700 - Dammam City

Employees should contact their Timekeeper if any of the above information is incorrect

As per Saudi Aramco Management Guide, employees are responsible for reporting overpayments to Payroll Division